

JÁRVÁNYÜGYI KÉSZÜLTSEGET KEZELŐ INTÉZMÉNYI INTÉZKEDÉSI TERV

készítette: Plánk Tibor, igazgató

Általános intézkedések – szakképzési ágazati iránymutatás

- 1.** Az ágazati iránymutatás célja, hogy a járványügyi készülség bevezetéséről szóló 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendeletben kihirdetett egészségügyi válsághelyzetre tekintettel egységes iránymutatásként szolgáljon hazánk valamennyi szakképző intézménye számára a 2020/2021-es tanév lebonyolításához.
- 2.** Az iránymutatás elsődleges szempontként a szakképzésben részt vevő személyek élet-, egészség-, személyi, vagyon- és jogbiztonságának védelmét, a szakképzés folyamatosságának és az intézményi működés stabilitásának garantálását, valamint a koronavírus világjárvány továbbterjedésének megelőzését veszi figyelembe.
- 3.** Minden szakképző intézménynek és szakképzési centrumnak kiemelt feladata és kötelessége a járványügyi készülséget kezelő **intézményi intézkedési terv folyamatos aktualizálása** – szükség esetén az intézményen belüli eltérő járványügyi helyzetet is figyelembe véve. A **fenntartó által jóváhagyott intézményi intézkedési tervet** a szakképző intézmény (szakképzési centrumhoz tartozó szakképző intézmények esetén a szakképzési centrum) köteles a **szakképzési államigazgatási szerv** feladatkörében eljáró Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (a továbbiakban: NSZFH) **rendelkezésére bocsájtani**. Az NSZFH amennyiben szükségesnek ítéli, további intézkedéseket kezdeményez a fenntartónál.
- 4.** Az ágazati iránymutatást a szakképző intézmény a Kormány által kihirdetett egészségügyi válsághelyzet miatti járványügyi készülség során folyamatosan köteles alkalmazni, előírásait betartani és betartatni. Az ágazati iránymutatás érvényes a szakképző intézmény, illetve a szakképzési centrum összes működési és képzési helyére.

1. A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

- 1.1.** Az egészség megőrzését célzó **intézkedések, jogszabályok, kiadott útmutatások, irányelvek betartása mindenki számára kötelező**. Ez magában foglalja a gyakori szappanos kézmosást vagy alkoholos kézfertőtlenítést, a köhögési etikett betartását, illetve az arc felesleges érintésének kerülését, valamint a szájat és az orrot eltakaró eszköz (továbbiakban: maszk) használatára vonatkozó szabályok betartását.
- 1.2.** A szakképző intézmény épületeit, rendezvényeit, foglalkozásait kizárólag a járványügyi készülségi időszak védelmi intézkedéseiről szóló 431/2020. (IX. 18.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésében meghatározott, egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit

nem mutató személy látogathatja. A megbetegedés jellemző tüneteit az 1. számú melléklet tartalmazza.

- 1.3. A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően a szakképző intézmény épületébe való belépéskor **lázérés kötelező** mind a tanulók, képzésben részt vevők, mind az oktatók és az intézmény más alkalmazottai tekintetében.
- 1.4. Amennyiben valakinél az országos tisztifőorvos által határozatban meghatározottnál magasabb testhőmérséklet, vagy a fertőzésre utaló más jellemző tünet jelentkezik, az intézménybe nem léphet be, illetve haladéktalanul otthonába kell távoznia és a háziorvosával a kapcsolatot felvennie.
- 1.5. Ha a tünetek kiskorú tanulónál jelentkeznek, a szülőt vagy törvényes képviselőt haladéktalanul értesíteni kell, illetve – amennyiben a tanuló otthonába jutása azonnal nem megoldható, el kell különíteni a szülő megérkezéséig vagy intézkedéséig.
- 1.6. A megfelelő **fizikai távolság betartása** az intézmény területén belül, továbbá az iskolába belépéskor rendkívül fontos a vírus továbbterjedésének megakadályozásában. A sorban állás szabályait figyelembe véve a várakozók között 1,5 méteres távolságot kell tartani, amelyet jól látható jelzéssel (felfestéssel, figyelemfelhívó táblákkal) szükséges biztosítani (könyvtárakban, ebédlőkben, büfékben, vendéglátóterekben, irodákban stb.). A 1,5 méteres távolság kötelező betartására fokozottan figyelni kell a belépéskor kötelező testhőmérséklet mérés során is.
- 1.7. A vendégek fogadására szolgáló terekben (pl. büfé, könyvtár, ebédlő) lehetőség szerint plexi védőfallal is el kell választani a dolgozókat a vendégektől.
- 1.8. Fokozottan kell ügyelni az intézmény minden – oktatási, sport, étkezési, közösségi stb. – helyiségének tisztaságára, megfelelő (virucid) kézfertőtlenítő szerek, valamint szintén virucid hatású felületfertőtlenítő szerek és takarítószer használata. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést és szellőztetést biztosítani szükséges. A virucid hatású fertőtlenítőszereket minden esetben a gyártó által magyar nyelven feltüntetett használati utasítás szerint, megfelelő koncentrációban és megfelelő behatási idővel kell felhasználni. A megfelelő kéz- és felületfertőtlenítő szerek folyamatos rendelkezésre állásáról, beszerzéséről gondoskodni szükséges. Ennek dokumentálása, ellenőrzése a szakképző intézmény feladata.
- 1.9. A gyakran érintett felületeket rendszeresen – legalább kétóránként – fertőtleníteni (ajtókilincs, liftgombok, kapcsolók, fogantyúk, korlátok stb.) kell. A számítógépek billentyűzete, kávégépek, italautomaták, adagolók, kancsók rendszeres tisztítása és fertőtlenítése szükséges virucid fertőtlenítőszerezettel. Ennek dokumentálása, ellenőrzése a szakképző intézmény feladata.

- 1.10. Zárt térben az esetleges kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre. Mesterséges szellőztetés esetén, amennyiben nyithatók az ablakok, javasolt a minél gyakoribb természetes szellőztetés egyidejű alkalmazása. Az olyan légtechnikai készülékek, amelyek a friss levegő utánpótlására nem alkalmasak és kizárólag a belső levegőt forgatják (pl. split klíma, fan-coil berendezések és mobil légtisztítók) csak akkor használhatóak, ha egyidejűleg intenzív levegő-utánpótlás történik kültérből. A készülékek hőcserélőjét és porszűrőjét gyakran kell fertőtleníteni, engedéllyel rendelkező vírusölő hatású szerrel. A cserélhető szűrőket fokozott igénybevétel esetén az előírtnál gyakrabban szükséges cserélni. Mindezek dokumentálása, ellenőrzése a szakképző intézmény feladata.
- 1.11. Szükséges gondoskodni a szakképző intézménybe érkezők megfelelő tájékoztatásáról: a létesítmény aktuális házirendjéről, az új típusú koronavírus járvánnyal kapcsolatban tett intézkedésekről, a járvány miatti korlátozásokról.
- 1.12. Szükséges az intézmények belső intézkedési terveinek, szabályzataikban foglaltaknak fokozott betartása és betartatása, valamint ezen szabályzatok, utasítások, intézkedési protokollok kiegészítése és rendszeres aktualizálása a járványhelyzet alakulásához igazodva. Ennek során a vonatkozó szabályok és ágazati ajánlások megtartása mellett az intézmény vezetője, valamint szakképzési centrum esetében a főigazgató és a kancellár az intézményi sajátosságok figyelembevételével speciális utasításokat hozhat.
- 1.13. Amennyiben bármilyen különleges, fertőzésre vagy betegségre, vagy annak gyanújára utaló jelet azonosítanak a szakképző intézményben, akkor az intézmény vezetője (szakképzési centrum esetében az intézményvezető javaslatára a főigazgató) elrendeli a szükséges intézkedéseket, és azokról a járványügyi szabályoknak megfelelő azonnali tájékoztatást nyújt a 2. melléklet szerint az NSZFH részére.

2. A tanítás megszervezése

- 2.1. A jelenléti tanórákat úgy kell megszervezni, hogy a tanterem kapacitásának figyelembevételével lehetőség szerint a 1,5 méteres védőtávolság betartható legyen. A tanórákon részt vevő tanulók és oktatók számára a maszk viselése kötelező, ha az 1,5 méteres távolság nem tartható be. Az oktató számára a 1,5 méter védőtávolság biztosítása kötelező.
- 2.2. A tantermi órák megszervezésekor **lehetőség szerint az egy osztály-egy tanterem** elvet kell követni, valamint a vegyes osztályú csoportok kialakítását (pl. idegen nyelv), a

különböző osztályok tanulóinak a találkozását lehetőség szerint kerülni kell, illetve online térben kell megszervezni. Amennyiben ez nem lehetséges, a termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést a gyakran érintett felületeken minden alkalommal biztosítani szükséges.

- 2.3. Amennyiben a 1,5 méteres védőtávolság nem tartható, a tantermi tanórákon a tanulói létszám csökkentése, megosztása megvalósítható úgy is, hogy a tanulóknak csoportonként, felváltva a tanítás egy része online módon, önálló otthoni felkészüléssel projektfeladatok kiadásával szervezhető meg. Ez nem jelenti az oktatók számára az órák megkétszereződését. Amennyiben a tanuló nem rendelkezik megfelelő digitális eszközökkel az otthoni felkészülés időszaka alatti feladatainak elkészítéséhez, ügyleti rendszerben biztosítani kell számára az iskola digitális eszközeinek használatát.
- 2.4. Az online oktatás időtartamáról, és az online oktatásban részt vevők köréről a szakképző intézmény igazgatója, szakképzési centrum esetén az igazgató javaslatára a főigazgató a járványügyi hatóság ajánlásának figyelembe vételével dönt a fenntartó és az NSZFH egyidejű értesítésével.
- 2.5. A szülővel, való folyamatos kapcsolattartás során elsősorban az elektronikus levelezést, illetve a tanulmányi rendszeren keresztüli lehetőségeket kell alkalmazni. A beadandó dokumentumok, dolgozatok kiértékelésébe való betekintési lehetőség biztosítása is online történjen.
- 2.6. A nap eleji első óra továbbra is 8:30-kor kezdődik, hogy a diákok nagyobb biztonságban, kisebb tömegben tudjanak a tömegközlekedéssel utazni.

Közösségi terek

Az intézményi csoportosulásokat meg kell előzni az épület bármely részén. Ezért ajánljuk, hogy a diákok csak szükséges esetben hagyják el napközben az osztálytermeiket: másik tanterem, mosdó, ebédlő, büfé.

- Közösségi terek: folyosó, mosdó.
- A közösségi terekben törekedjünk a 1,5 méteres védőtávolság betartására.
- A maszk használata közösségi terekben kötelező.
- A büfé előtti sorbaálláskor a 1,5 méteres védőtávolságot be kell tartani.
- A közösségi terekben az étkezés tilos.
- Az ebédlőben később meghatározott létszám lehet, az ebédelés előre név szerint beosztott rend szerint zajlik.

- Az iskola WC-k nem rendeltetésszerű használata a járványügyi védekezés veszélyeztetése, a szankciók erősebbek a házirendben leírtaknál.
- A tanári szobákban, titkárságon, igazgatóhelyettesi irodában, gazdasági irodában a maszk használata kötelező.

Kapcsolattartási formák

A tanulókkal, szülőkkel, képzésben részt vevőkkel való folyamatos kapcsolattartás során az elektronikus levelezést, illetve a tanulmányi rendszeren keresztüli lehetőségeket széleskörűen kell alkalmazni.

- Minden diák, oktató rendelkezik hunfalvys email címmel, ezt kötelező használni, folyamatosan nyomon követni.
- Intézményünkben minden oktató egységesen Google Classroom-ot használ mint oktatási platform.

Munkacsoportok

A három munkacsoport vezetője: Plánk Tibor, ig.

- digitális munkacsoport, vezetője: Turi Zoltán igh
- oktatásszervezési munkacsoport, vezetője: Horváth Terézia igh
- egészségügyi munkacsoport: Trautmann Szilvia igh

2020. szeptember 14-től A/B hetes munkarend

2020. szeptember 14-től **részleges digitális munkarend** kerül kialakításra: A/B héttel az osztálylétszámokat felére csökkentjük: 1 hét iskolai oktatást felváltja 1 hét digitális feladatvégzés.

cél:

osztályok létszámát megfelelni, osztályok keveredését csökkenteni

A héten az osztály 1-es fele jön iskolába, a másik fele online (kontaktórában és/vagy önállóan) tanul, B héten fordítva, tantárgytól függően más-más megoldást is igényelhet az órák szervezése, de az egy tantárgyat tanítók között mindenképpen egységesen

diákok

- az osztály pl. 1-es csoportjának A héten minden órarendi órája az iskolában lesz megtartva, B héten az órarend alapján kontaktórái csak a bontott órákban lesz
- minden bontott óra (sávós, testnevelés nem) kontaktóra, ekkor a diáknak a gép előtt kell ülnie bejelentkezve, ha nincs ott hiányzásnak számít
- a nem bontott órák B heti tananyagait a diák online, általa választott időszámban dolgozza fel

tanárok

- minden óráját az iskola épületében, tantermeiben tartja meg
- a számonkérést elsősorban jelenléti oktatás keretében valósítja meg, de természetesen használhatja a digitális lehetőségeket is

tanmenetek

2 hetes blokkokban kell gondolkodni, tervezni (A és B hét egy blokk)

először az őszi szünetig kell tervezni

09.14-25.

09.28-10.9

10.12-22.

Tantárgyak kategóriái az A/B hetes munkarendben:

I.: Egész osztálynak együtt tanított tantárgyak

adózási alapismeretek

ágazati érettségi felkészítés

általános statisztika

etika

földrajz

gazdasági és jogi alapismeretek

komplex természettudomány

magyar nyelv és irodalom

matematika (9-10 évf.)

osztályfőnöki

pénzügyi alapismeretek magyar nyelven

pénzügyi és vállalkozói ismeretek

számviteli alapismeretek

történelem

II.: 1. / 2. csoportnak bontásban tanított tantárgyak

adózás gyakorlat
célnyelvi civilizáció
digitális alkalmazások
digitális kultúra/informatika
fő idegen nyelv
gazdasági számítások
matematika (0, 11-12 évf.)
pénzügy gyakorlat
pénzügyi alapismeretek idegen nyelven
számvitel gyakorlat
III.: Testnevelés
IV.: Sávos nyelvi órák

Tananyag, feladatok kiadása és beszedése:

Az I. és a IV. tantárgycsoportban az önállóan feldolgozandó, megoldandó tananyagot, feladatokat minden pénteken legkésőbb 16 óráig kell kiadni a tanulóknak a következő hétre a Google Classroomban. Az egy hétre kiadott tananyagok, feladatok egy Classroom-témakörbe kerüljenek, a témakör nevében szerepeljen a dátum (pl. A felvilágosodás 2020. 09. 14-18.)

Az egy hétre kiadott feladatok beadásának határideje a tanulók számára az adott hét péntek 16 óra.

A II. tantárgycsoportban óráról órára adható házi feladat, a szokottnál kisebb mennyiségben. A házi feladat adható a Google Classroomban vagy azon kívül is.

A Classroomban az üzenőfalra kerüljön fel egy üzenet, hogy a tanár az online héten Google Meeten vagy Zoom-on tartja-e a kontaktórákat (esetleg a Zoom linkje is feltehető).

A III. tantárgyi kategóriában - Testnevelés - nem adunk az otthon lévő tanulóknak sem tananyagot, sem feladatokat.

Tanulók munkarendje az online héten:

A tanulók időbeosztását az órarendjük határozza meg.

Az I. és a IV. tantárgycsoportban a tanulók az órák órarendi helyének megfelelő időben az önálló feldolgozásra kiadott tananyaggal és feladatokkal foglalkoznak anélkül, hogy online kapcsolatba lépnének a tanárral.

A II. tantárgycsoportban a tanulók az órák órarendi helyének megfelelően, az óra kezdetekor bejelentkeznek a Google Meetre vagy a Zoom-ba, majd a tanár utasításait követve aktívan, mikrofon, kamera bekapcsolásával részt vesznek az órai munkában. Amennyiben a tanuló nem, illetve késve jelentkezik be a kontaktórára, a tanár hiányzónak, illetve későnek jelöli az e-naplóban.

3. Szakmai gyakorlatok, gyakorlati képzések megvalósítása

Iskolánkban nem releváns.

4. A számonkérés, beszámolás rendje (a felnőttek oktatására vonatkoztatva)

4.1. A szóbeli számonkérés napja —, érintett területe, valamint a várható létszáma előre tervezetten kerüljön meghatározásra, ezzel biztosítva a járványügyi szabályok betartását.

4.2. Írásbeli számonkérés esetében a tanórákra vonatkozó szabályok betartása szükséges. Írásbeli számonkérés esetén javasolt a személyes segédeszközök használata. Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után biztonságosan javíthatók a higiénés szabályok betartásával.

4.3 A számonkéréseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt.

4.4 Szóbeli és írásbeli számonkérés alkalmával maszk viselése javasolt, amennyiben a 1.5 méteres távolság nem tartható. Rendszeres fertőtlenítés elvégzése szükséges a munkafelületeken és a segédeszközökön.

5. Kollégiumok működtetésére vonatkozó szabályok

Iskolánkban nem releváns.

6. Sportlétesítmények, uszodák, egyéb szabadidős létesítmények használata

6.1. Sportfoglalkozásokon, szabadidős tevékenységben kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató, magát egészségesnek érző tanuló, illetve edző vehet részt.

6.2. A szoros fizikai kontaktus elkerülése érdekében részesítsék előnyben a kiscsoportos tevékenységeket. A foglalkozások, programok során törekedjenek a legalább 2 méteres védőtávolság folyamatos betartására, mert sportolás közben az erőltetett légzés miatt nagyobb távolság betartása szükséges

6.3. A tevékenységeket javasolt a nap folyamán időben elosztani, hogy egyszerre minél kevesebben legyenek egy időben egy helyszínen.

6.4. A tevékenységek során – lehetőség szerint – a testi kontaktus nélkül megvalósítható feladatokra javasolt hangsúlyt helyezni.

- 6.5. A szakképző intézmény kezelésében található vízforgató medencék vizének kezelésére vonatkozó előírások szigorú betartása és ellenőrzése (pl. klórszint) szükséges az NNK irányadó útmutatása alapján.
- 6.6. A zárt medenceterek és pihenőterek óránkénti átszellőztetése javasolt.
- 6.7. A közös terek, öltözők, zuhanyzók, medencék, egyéb felületek, lábmosók higiéniai állapotának fenntartása során az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása (külön figyelemmel a tisztítószeres előírt koncentrációjának alkalmazására) szükséges.

7. Az operatív törzs tájékoztatása

- 7.1. A szakképző intézmény munkanapokon délután 14:00 óráig – a fenntartó egyidejű tájékoztatása mellett – az operatív törzs által meghatározott adattartalommal jelentést küld az NSZFH-nak az intézményben az adott napon összes (az aznapi új és a korábbi még aktív esetek) járványügyi megfigyelés alatt, illetve hatósági házi karanténban lévő személyek, a PCR pozitív személyek, valamint az online oktatásban részt vevő személyek számáról (a továbbiakban: jelentés).
- 7.2. A szakképzési centrum részeként működő intézmény a jelentést a szakképzési centrumnak küldi meg munkanapokon délelőtt 10:00 óráig. A szakképzési centrum a jelentéseket egy táblázatba összesítve, intézményenkénti bontásban továbbítja NSZFH-nak munkanapokon 14:00 óráig.
- 7.3. Az NSZFH az összesített jelentést munkanapokon 16:00 óráig küldi meg a ITM Szakképzésért Felelős Helyettes Államtitkárságra, ahonnan az operatív törzshöz továbbítják.
- 7.4. A főigazgató egyidejűleg értesíti a helyi önkormányzatot is.

Budapest, 2020. október 1.

.....

Plánk Tibor, igazgató

1. számú melléklet

TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a tanulónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:

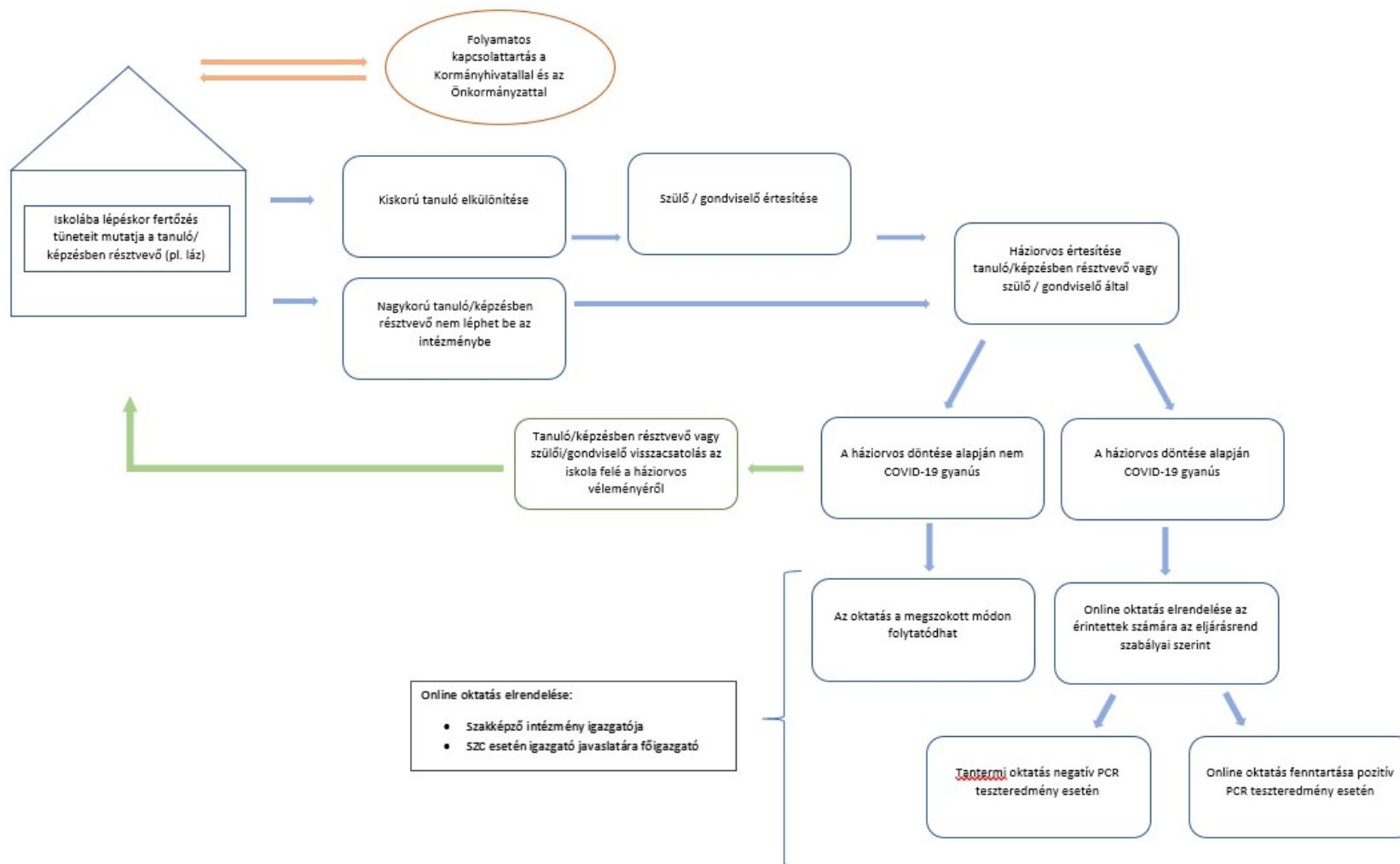
- köhögés;
- nehézlégzés, légszomj;
- láz;
- hidegrázás;
- izomfájdalom;
- torokfájás;
- újonnan kialakult ízés- vagy szaglászavar.

A lista nem sorol fel minden lehetséges tünetet, egyéb, kevésbé gyakori tünetekről is beszámoltak a vírushaladással kapcsolatban, ideértve olyan tüneteket, mint például:

- émelygés,
- hányás és/vagy
- hasmenés.

Amennyiben valaki ilyen tüneteket észlel magán, haladéktalanul hívja fel háziiorvosát, és kövesse az utasításait.

A koronavírus fertőzésekkel kapcsolatos információáramlás a szakképző intézményekben



Kimutatás a szakképzési intézményekben a tantermen kívüli online munkarend elrendeléséről

Kimutatás a szakképzési intézményekben a tantermen kívüli online munkarend elrendeléséről																
Érintett célcsoport																
Szakképzési intézmény címe				Járványügyi megfigyelés/hatósági házi karanténban lévő személyek*			Ebből: PCR pozitív teszt*			Intézményi dolgozók létszáma			Digitális oktatásban vesz részt*			Megtett intézkedés leírása
iskola	irányítószám	Település	Utca, házszám	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	Oktató (fő)	Tanuló (fő)	Összesen (fő)	
						0			0			0			0	
						0			0			0			0	
						0			0			0			0	

Járványügyi megfigyelés/hatósági házi karanténban lévő személyek*	Ebből: PCR pozitív teszt*	Digitális oktatásban vesz részt*
---	---------------------------	----------------------------------

*A csillaggal jelölt oszlopok adattartalmának frissítése napi rendszerességgel szükséges. Az érintettek addig szerepeljenek a létszámban, amíg újra iskolába nem járhatnak, dolgozhatnak, tehát az aktív esetek számát kérjük feltüntetni. Ne csak a megbetegedésük napján szerepeltessék őket a létszámban, hanem a teljes távollétük során. Egy, adott iskolára vonatkozóan az érintett oktatókat és tanulókat egy sorban szíveskedjenek feltüntetni.

